

*Drage kolegice i kolege,*

*U KING ICT-u gradimo kulturu povjerenja i suradnje – kulturu u kojoj svaki član našeg tima ima priliku pokazati ono najbolje, pa je u tom smislu sastavljen Kodeks poslovne etike i ponašanja.*

*Kodeks KING ICT-a je dokument koji na vrlo jednostavan način objašnjava što je duh KING ICTa i kako tvrtku na tržištu i u društvu trebamo predstavljati – u najboljem interesu KING ICT-a, nas samih i naših partnera.*

*Kodeks predstavlja skup vrijednosti i pravila čijim poštivanjem će svaki od nas pojedinačno i svi zajedno ostvariti zadane ciljeve sukladne poslovnoj politici KING ICT-a i pružiti smjernice u rješavanju situacija koje vam na prvi pogled možda nisu sasvim jasne.*

*Sama odluka o izboru vas kao radnika ili suradnika naše tvrtke sadrži visok stupanj povjerenja da donosite vrijednosti, znanja i vještine i da ste spremni poštivati i primjenjivati pravila ponašanja koja su sadržana u ovom Kodeksu.*

*Na vama je da pokažete kako je naša odluka o izboru upravo vas bila ispravna.*

*Hvala na pažnji,  
Plamenko Barišić*

## **1. O KODEKSU POSLOVNE ETIKE I PONAŠANJA**

Kodeksom poslovne etike i ponašanja utvrđuju se osnovne organizacijske vrijednosti tvrtke, a u svrhu promicanja načela, moralnih, profesionalnih i društveno prihvaćenih vrijednosti.

Cilj Kodeksa je ukazati na najviše etičke i moralne standarde u svim područjima djelovanja djelatnika KING ICT-a u odnosu prema suradnicima, korisnicima i okolini u kojoj se poslovi obnašaju.

Za uspješno provođenje pravila iz ovog Kodeksa izuzetno je bitna suradnja i aktivno sudjelovanje svih zaposlenika i suradnika KING ICT-a.

Ovaj kodeks se odnosi na sve radnike, podružnice i povezana društva KING ICT-a. Kodeks se odnosi i na poslovanje i poslove koje KING ICT poduzima u svim zemljama u kojima djeluje.

## **2. VRIJEDNOSTI NAŠE TVRTKE**

- Izvrsnost
- Integritet
- Inicijativa
- Zajedništvo i poštovanje
- Inovativnost

## **3. ETIČKA NAČELA**

### ***Zakovitost rada i poslovanja***

Kako bi naša tvrtka u svom poslovanju poštivala zakonske propise, vlastite pravilnike i odluke nužno je da svi zaposlenici u tome sudjeluju.

Za svakog pojedinca važno je:

- upoznati se sa zakonskim i drugim propisima koji se odnose na njegovo radno mjesto i poslove koje obavlja
- pridržavati se navedenih propisa i pravila
- u slučaju nedoumice obratiti se za pomoć kolegama ili nadređenim osobama

Zakonito postupanje pri obavljanju poslova i dužnosti je obveza svakoga od nas – bez iznimke.

### ***Stručnost, profesionalnost i nepristranost***

U izvršavanju svakodnevnih poslova za tvrtku nužno je:

- koristiti svoja najbolja znanja i vještine struke, što podrazumijeva predanost poslu, odgovornost i zainteresiranost kako za vlastiti uspjeh tako i za uspjeh tvrtke
  - biti kreativan i poduzetan
-

- odgovoriti na poslovne izazove uz prethodnu procjenu rizika, a u duhu općih načela poslovanja tvrtke
- preuzeti odgovornost za svoj rad i povjerene zadaće te poticati druge na odgovorno ponašanje
- pravodobno i točno vođenje poslovne dokumentacije
- štiti interese tvrtke, ali ne na štetu korisnika naših usluga
- korektno, kulturno i profesionalno nastupati prema korisnicima, poslovnim partnerima, kolegama i javnosti
- objektivno postupanje neovisno o osobnom odnosu s korisnicima i drugima kao potvrda profesionalnosti i nepristranosti

Svi zaposlenici imaju jednaku priliku za uspjeh, a položaj u tvrtki ovisi isključivo o rezultatima rada i uspješnosti svakog pojedinca.

### ***Poštivanje ljudskih prava***

Odnos prema kolegama, korisnicima i partnerima temelji se na poštovanju i dostojanstvu, pa su dakle isključeni svi oblici izravne i neizravne diskriminacije utemeljeni na pristranosti ili predrasudama kao što su:

- rasa, boja kože, spol, spolna orijentacija, rodni identitet, jezik, vjera, političko ili drugo uvjerenje, nacionalno ili socijalno podrijetlo, imovinsko stanje, društveni položaj, status, dob, zdravstveno stanje te osobe ili članova njene obitelji.

U komunikaciji isključiti sve oblike nasilja, uznemiravanja ili povredu drugih zaštićenih ljudskih prava, kao što su:

- sloboda javnog djelovanja, pravo na informacije, pravo na privatnost, pravo na daljnje obrazovanje i usavršavanje, pravo na drugačije mišljenje, pravo na tržišno natjecanje i sl.

Pri postupanju prema drugima uvijek birajte način na koji bi željeli da se postupa prema vama. Vodite brigu da vaše pravo prestaje u trenutku kada kršite nečije tuđe pravo.

### ***Poštivanje radničkih prava***

Naš je cilj stvoriti sigurno, ugodno i poželjno radno okruženje za svakog našeg radnika. Kako bismo to postigli, u potpunosti smo posvećeni poštivanju Opće deklaracije o ljudskim pravima Ujedinjenih naroda, kao i temeljnih standarda rada koji su postavljeni od strane Međunarodne organizacije rada (ILO).

Također, poštujemo sve međunarodne i lokalne zakone i pravila koja se odnose na zabranu dječjeg rada, uklanjanje svih oblika prisilnog rada ili diskriminacije u pogledu zapošljavanja, koja osiguravaju slobode udruživanja, razumnog i zakonitog radnog vremena te pravedne naknade.

Svi naši radnici imaju pravo na sigurno i zdravo radno okruženje te isto svakodnevno osiguravamo unutar naše organizacije.

---

### ***Odnos prema KING ICT-u kao tvrtki***

U svakodnevnom radu i ponašanju bitno je:

- prepoznati situacije u kojima ste u mogućem sukobu interesa, odnosno u kojima vaši osobni interesi ili interesi s vama povezanih osoba mogu utjecati na vaše poslovno postupanje, obznaniti takve okolnosti nadređenima i pravnoj podršci, te poduzeti preporučene radnje kojima će se otkloniti mogući sukob interesa, odnosno na odgovarajući i transparentan način upravljati takvim situacijama,
- svojim ponašanjem i radom iskazati vjernost i odanost, poštovanje i potporu kolegama i tvrtki
- provoditi poslovnu politiku tvrtke i dostojno je predstavljati pred korisnicima usluga, poslovnim partnerima i javnosti
- čuvati imovinu tvrtke kao svoju vlastitu

U cilju dobrih međuljudskih odnosa i zajedništva bitno je:

- podijeliti nova znanja i dobre ideje s kolegama i suradnicima
- pridonositi ugledu tvrtke ne samo za vrijeme radnog vremena, nego i u slobodno vrijeme i na svakom mjestu

Za ostvarenje osnovnih načela poslovne politike tvrtke nužno je:

- odbiti svaki oblik i pokušaj mita i korupcije, pogodovanja zasnovanog na osobnom interesu i subjektivnoj procjeni
- štiti informacije kojima raspolaže tvrtka i pridržavati se odredbi „Pravilnika o ustrojstvu informacijske sigurnosti“ i odluka kojima se ovaj Pravilnik provodi
- prijaviti uočene prijetnje ili nesukladnosti informacijske sigurnosti
- čuvanje poslovnih tajni i nakon prestanka rada za tvrtku

### ***Odnos prema zajednici***

Naša tvrtka je dio lokalne zajednice i države u kojoj poslujemo, što znači da u svom radu osim interesa tvrtke moramo uzeti u obzir i šire interese, pa u tom smislu vratiti društvu dio vrijednosti koju smo ostvarili zahvaljujući danim uvjetima i mogućnostima kroz:

- pomoć djeci bez roditelja, bolesnima, starima i nemoćnima, nadarenim učenicima i studentima, a u čemu je potrebna osjetljivost, podrška i aktivnost svih naših zaposlenika.

U cilju očuvanja okoliša nastojimo vlastitim primjerom smanjiti naše nepovoljne utjecaje na okoliš, sprječavati onečišćenje i racionalno trošiti prirodne resurse i energiju.

Kako je jedno od naših osnovnih načela zakonitost poslovanja u svemu ćemo se pridržavati zakonskih propisa i time pokazati svoj odnos prema zajednici u kojoj poslujemo.

---

### ***Odnos prema javnosti***

Naša tvrtka ima ugled, ime i svoje mjesto u javnosti zasluženom našim radom i ponašanjem. Bitno je prema javnosti biti pošten, otvoren i dostupan za sva pitanja koja su od interesa za građane i zajednicu.

U odnosu prema javnosti svaki zaposlenik i suradnik dužan je odvojiti svoje osobno mišljenje i stav od usvojene politike tvrtke i njezinog stava i tako ih prikazivati.

Kako bi se ovo pravilo ispoštovalo zaposlenici tvrtke u javnosti nastupaju prema temeljnim i etičkim načelima iz ovog Kodeksa.

### ***Zabrana korupcije i mita***

KING ICT vjeruje u pošteno i transparentno poslovanje. Ne toleriramo bilo kakav oblik korupcije ili mita. Pridržavamo se svih propisa kojima se sprječava i sankcionira korupcija.

S obzirom na našu međunarodnu prisutnost i partnere, pridržavamo se i svih relevantnih međunarodnih antikorupcijskih propisa kao što su Zakon o korupciji Ujedinjenog kraljevstva (UK Bribery Act), Zakon o stranim korupcijskim praksama SAD-a (U.S. Foreign Corrupt Practices Act - FCPA) i Kazneni zakon Njemačke.

KING ICT, njegovi radnici, podružnice i povezana društva ne obećavaju, nude, daju ili odobravaju, izravno ili neizravno, mito ili bilo kakvu vrijednost, ikome, uključujući vladine dužnosnike, radnike ili predstavnike iste, društva u vlasništvu ili pod kontrolom vlade, privatne osobe ili radnike bilo kojeg poslovnog subjekta, a kako bi neprikladno utjecali na radnju ili odluku te osobe sa svrhom ostvarenja, očuvanja ili osiguranja bilo kakve neprimjerene koristi za KING ICT.

Zabranjujemo sve oblike pranja novca, što uključuje prikrivanje ili usmjeravanje nezakonito stečenog novca, ili pretvaranje takvog novca u legalna sredstva.

Očekujemo od naših radnika i partnera da nam prijave bilo kakvu sumnju u vezi pranja novca i korupcije.

### ***Zaštita tržišnog natjecanja***

Poštujemo sve propise o zaštiti tržišnog natjecanja i svjesni smo njihove važnosti za osiguranje poštenih uvjeta tržišnog natjecanja, sprječavanje nepoštenih poslovnih praksi i zaštitu potrošača.

Strogo zabranjujemo bilo kakvo sudjelovanje u radnjama koje nisu spojive s urednim tržišnim natjecanjem, kao što su sporazumi o fiksiranju ili kontroliranju cijena, namještanje ponuda, bojkotiranje dobavljača ili kupaca i drugo.

### ***Zakoni i propisi o usklađenosti trgovine, zabrana bojkota***

Poštujemo sve primjenjive domaće i globalne trgovinske propise, propise o izvozu, uvozu i ekonomskim sankcijama. Strogo pazimo na usklađenost s globalnim trgovinskim propisima, posebice ona koje izdaje UN, EU, Ujedinjeno kraljevstvo i SAD, te znamo da o tome ovisi

---

naša suradnja s međunarodnim partnerima.

Ne toleriramo sudjelovanje u ilegalnim međunarodnim bojkotima; sve zahtjeve za bojkot potrebno je odmah prijaviti. Svi smo odgovorni za poznavanje propisa o trgovini, a pravna podrška će vam pomoći u slučaju pitanja.

### ***Odnosi s državom, zaposlenicima i službenicima u javnom sektoru***

Strogo poštujemo zakone, pravila i propise koji uređuju nabavu dobara i usluga te izvršavanje ugovora s javnim i državnim tijelima. Kazne za nepoštivanje propisa o javnoj nabavi su stroge i uključuju zatvorske kazne, novčane kazne i zabranu poslovanja.

Ne vršimo donacije političkim strankama i izbjegavamo sve situacije koje mogu dovesti do sukoba interesa. Ne sudjelujemo u nedopuštenom lobiranju i držimo se domaćih i međunarodnih propisa koji se tiču lobiranja. U slučaju bilo kakvih pitanja ili sumnji na raspolaganju vam je naša pravna podrška.

---

#### **4. PRIJAVA NEPRAVILNOSTI**

Ako posumnjate na nezakonite ili neetične radnje ili bilo kakve radnje ili postupke koji krše naša pravila, procedure, Kodeks ili zakon, pozivamo vas da izvršite prijavu Službeniku za usklađenost poslovanja na [compliance@king-ict.hr](mailto:compliance@king-ict.hr)

Sačuvat ćemo, u najširoj mjeri dopuštenoj zakonom, povjerljivost informacija o bilo kome tko traži savjet ili obavještava o upitnom ponašanju i/ili mogućoj povredi. Pažljivo ćemo ispitati navode iz prijave. Strogo zabranjujemo osvećivanje prema prijaviteljima nepravilnosti.

#### **5. PROVEDBA KODEKSA**

Za provedbu Kodeksa zaduženi su svi zaposlenici, stručni suradnici, vježbenici, praktikanti (učenici i studenti) koji u bilo kojem obliku i na bilo koji način postupaju u ime i za račun tvrtke.

#### **6. STUPANJE NA SNAGU**

Ovaj Kodeks stupa na snagu danom potpisivanja, a objavit će se na web stranici tvrtke.

predsjednik Uprave  
Plamenko Barišić

Datum stupanja u djelovanje: 20.3.2024.